

學生期中預警作業系統操作手冊

一、登入文藻首頁，點選右上角「資訊服務入口網」。



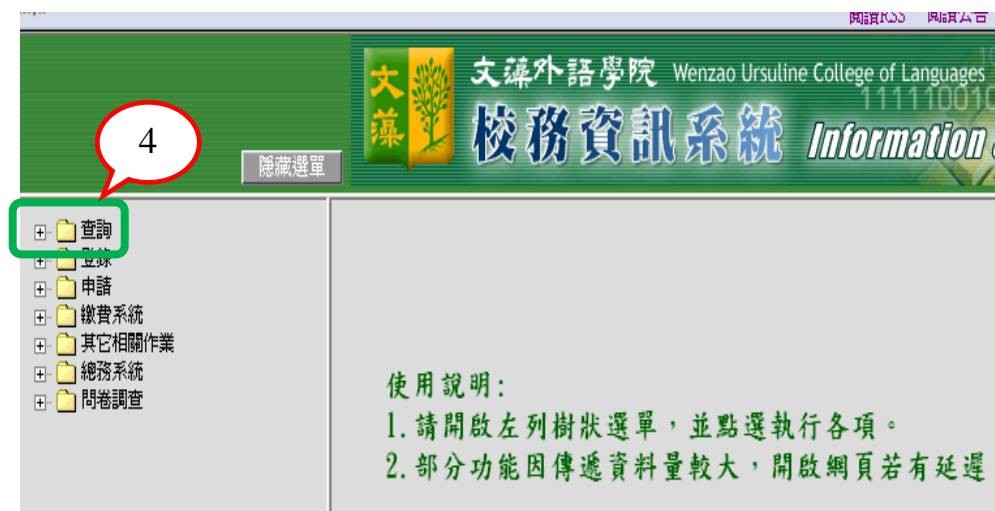
二、輸入個人帳號、密碼、隨機圖文後點選「登入」。



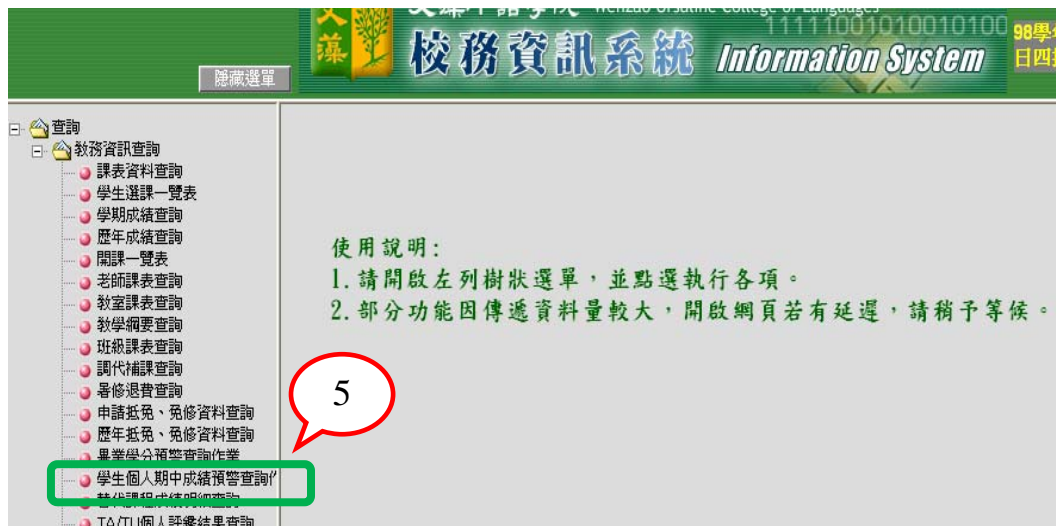
三、點選「校務資訊系統（學生）」



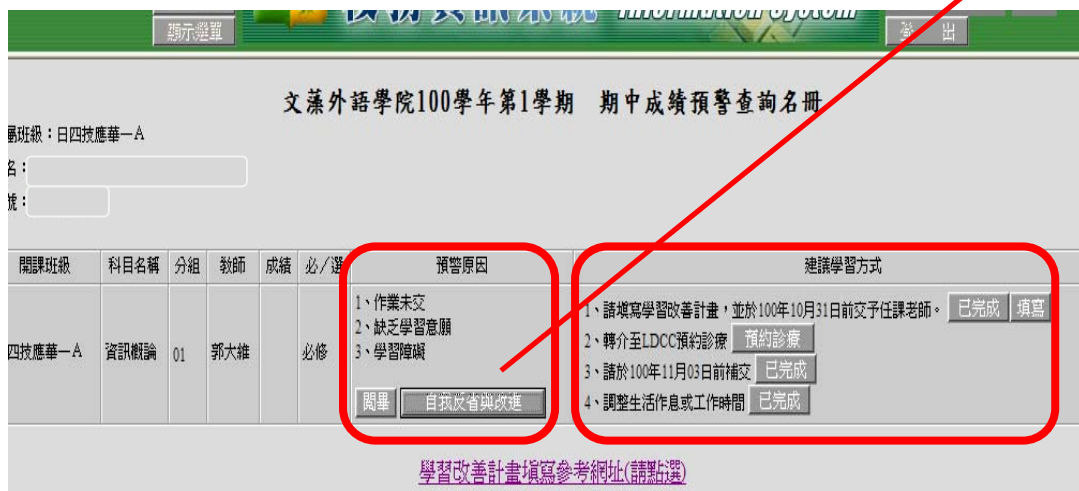
四、點選「查詢」



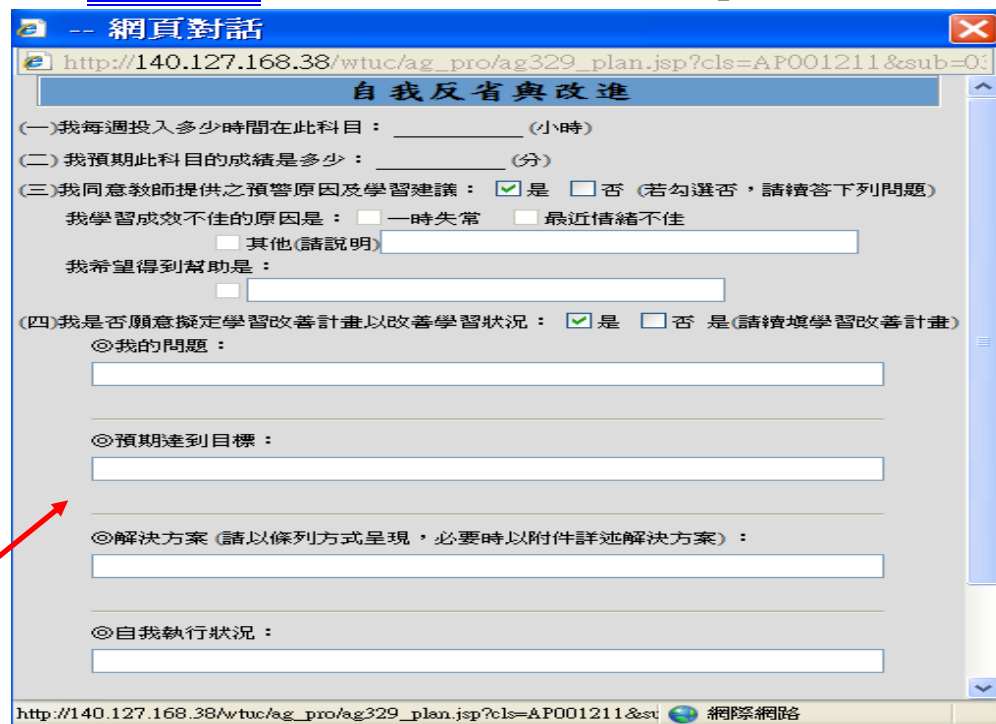
五、選擇「學生個人期中成績預警查詢」



六、可查得被預警科目之「預警原因」及任課教師提供之「建議學習方式」資料。如未有科目被預警, 則會出現「您沒有科目被老師期中預警, 請繼續加油。」等說明。



七、若有被期中預警之科目時, 每門科目均須填寫「自我反省與改進」資料, 填寫完畢後請按「確定送出」。



八、任課老師給予之「建議學習方式」每項若已完成, 請點選「已完成」, 此時該列資料會變紅色, 表示已完成, 若誤按可再點選一次未完成, 則回復成未完成狀態。



九、學習改善計畫填寫參考網頁請直接點選，會連結至教務處註冊組之「期中成績預警資訊」。

文藻外語學院100學年第1學期 期中成績預警查詢名冊

所屬班級：日四技應華一A
 姓：
 學號：

開課班級	科目名稱	分組	教師	成績	必/選	預警原因	建議學習方式
日四技應華一A	資訊概論	01	郭大維		必修	1、作業未交 2、缺乏學習意願 3、學習障礙 <input type="button" value="閱畢"/> <input type="button" value="自我反省與改進"/>	1、請填寫學習改善計畫，並於100年10月31日前交予任課老師。 <input type="button" value="已完成"/> <input type="button" value="填寫"/> 2、轉介至LDCC預約診療 <input type="button" value="預約診療"/> 3、2011/11/01已完成請於100年11月03日前補交 <input type="button" value="未完成"/> 4、調整生活作息或工作時間 <input type="button" value="已完成"/>

學習改善計畫填寫參考網址(請點選)

若已填答「自我反省與改進」者，請點選「閱畢」，此時「閱畢」按鈕呈現灰色。

歡迎蒞臨文藻外語學院教務處

教務處

[教務長室](#) | [副教務長室](#) | [註冊組](#) | [課務組](#) | [招生組](#) | [綜合業務組](#) | [招生留言板](#) | [教務留言板](#) | [教務處首頁](#) | [文藻首頁](#) | [登入](#)

註冊組

首頁 > 註冊組 > 重要訊息 > 期中成績預警資訊

- 讀書技巧參考網址
- 讀書方式參考網址
- 學習輔導參考網址
- 學習改善計畫範例

註冊組 • 重要訊息

-
-
-
-